Руководство по верстке для *Journal of Physics:* *Conference Series* с использованием Microsoft Word

**Аннотация.** Все статьи должны содержать аннотацию. Текст аннотации должен быть отформатирован с использованием шрифта Times или Times New Roman размером 10 пунктов или с отступом 25 мм от левого поля. Оставьте 10 мм свободного места после аннотации, прежде чем начинать основной текст вашей статьи, начиная с той же страницы, что и аннотация. Аннотация должна предоставить читателям краткую информацию о содержании статьи и указать основные полученные результаты и сделанные выводы. Аннотация не является частью текста и должна быть самостоятельным завершенным разделом; в нее не следует включать номера таблиц, рисунков, ссылки или отображаемые математические выражения. Она должна быть подходящей для непосредственного размещения на справочно-реферативных ресурсах, располагаться в одном абзаце и желательно не превышать 200 слов. Поскольку современные информационно-поисковые системы в первую очередь ориентируются на содержание названий и аннотаций при поиске взаимосвязанных статей в поисках литературы, нужно серьезно отнестись к их формулировке

**1. Введение**

Данные рекомендации, написанные в стиле подачи материалов в *J. Phys.: Conf. Ser.*, отображают лучший вариант макета для вашей статьи, выполненного с помощью Microsoft Word. Если вы не хотите использовать предоставленный шаблон Word, пожалуйста, используйте следующие параметры настройки страницы.

|  |
| --- |
| Размер страницы **только A4 Не используйте размер страницы US Letter** |
| Верхнее поле | 4.0 см |
| Нижнее | 2.7 см |
| Левое  | 2.5 см |
| Правое | 2.5 см |
| Заголовок |  0 см |
| Верхний колонтитул | 0 см |
| Нижний колонтитул | 0 см |

Крайне *важно*, чтобы вы **не добавляли заголовки, колонтитулы или номера страниц** в свою статью; они будут добавлены во время обработки в IOP Publishing (именно поэтому поля Верхний и Нижний колонтитулы установлены на 0 см в таблице 1).

**2. Форматирование названия, авторов и сведений о них**

Пожалуйста, следуйте этим инструкциям как можно более тщательно, чтобы все статьи в рамках конференции имели одинаковый стиль с титульным листом. Этот абзац следует за заголовком раздела, поэтому он не должен иметь отступа.

*2.1. Форматирование заголовка*

Название пишется жирным шрифтом Times 17 пт., выравнивание по левому краю, без выравнивания по ширине. Первая буква названия должна быть написана заглавными буквами, а остальные - строчными. Отступ делать не нужно. Оставьте 28 мм свободного пространства над заголовком и 10 мм после заголовка.

*2.2. Форматирование имен авторов*

Список авторов должен быть с отступом 25 мм в соответствии с аннотацией. Стиль имен: инициалы, затем фамилия, с запятой после всех авторов, кроме двух последних, которые разделены символом and (и). После инициалов не нужно ставить точки - например, **A J Smith**, а не **A. J. Smith**. При желании можно использовать полные имена. Если у автора есть дополнительная информация в виде сноски, например, постоянный адрес или для указания того, что он является контактным лицом, сноску следует вводить после фамилии.

*2.3. Форматирование сведений об авторах*

Пожалуйста, подавайте подробные сведения и включайте в них свою страну. Сведения об авторах следуют за списком их имен и также должны иметь отступ 25 мм, чтобы соответствовать аннотации. Если авторы работают по разным адресам, то после каждой фамилии следует использовать нумерованные надстрочные знаки для ссылки на адрес каждого автора. Нумерованные надстрочные знаки не следует вставлять с помощью команды сноски Word, так как это приведет к тому, что ссылка будет помещена в неправильном месте - в нижней части страницы (или в конце документа), а не рядом с адресом. Убедитесь, что все нумерованные надписи, используемые для связывания имен и адресов авторов, начинаются с 1 и продолжаются до числа аффилированных лиц. Не добавляйте никаких сносок до тех пор, пока все имена авторов не будут связаны с адресами. Например, для форматирования

**J Mucklow**1,3**, J E Thomas**1,4 **and A J Cox**2,5

там, где есть три адреса, вы должны вставить нумерованные надстрочные знаки 1, 2 и 3, чтобы связать фамилии с адресами, а затем вставить сноски 4 и 5. Обратите внимание, что первая сноска в основном тексте теперь будет иметь номер 6.

*2.3.1. Образец.* В этом примере мы видим, что после каждого имени автора есть сноски и только 5 адресов; 6-я сноска может указывать, например, на "автора, которому следует адресовать любую корреспонденцию". Кроме того, в сносках могут также указываться подтверждения предоставления грантов или финансирования, временные адреса и т.д.



**3. Форматирование текста**

Текст вашей статьи должен быть отформатирован следующим образом:

* Times или Times New Roman 11 пт.
* Текст должен быть написан с одинарным межстрочным интервалом.
* Абзацы должны быть выровнены по ширине.
* Первый абзац после заголовка раздела или подраздела не должен иметь отступа; последующие абзацы должны быть с отступом 5 мм.

**4. Разделы, подразделы и подсекции**

Использование разделов для деления текста статьи является необязательным и оставляется на усмотрение автора. В тех случаях, когда автор желает разделить статью на разделы, следует использовать форматирование, показанное в таблице 2.

4.1. Стиль и расположение

|  |
| --- |
| **Таблица 2.** Форматирование разделов, подразделов и подсекций. |
|  | Шрифт | Интервалы |
| Раздел | **Times жирный** 11 пт | 1 интервал перед разделомНет дополнительного интервала после заголовка раздела |
| Подраздел | *Times курсив* 11 пт | 1 интервал перед подразделомНет дополнительного интервала после заголовка подраздела |
| Подсекция | *Times курсив* 11 пт | Подсекции должны заканчиваться точкой и за ними следует текст абзаца  |

*4.2. Нумерация*

Разделы должны быть пронумерованы точкой после номера, а затем отделены одним пробелом:

* разделы должны быть пронумерованы 1, 2, 3, и т.д.
* подразделы должны быть пронумерованы 2.1, 2.2, 2.3, и т.д.
* подсекции должны быть пронумерованы 2.3.1, 2.3.2, и т.д.

**5. Сноски**

 По возможности следует избегать сносок. При необходимости их следует использовать только для кратких заметок, которые не очень удобно вписываются в текст.

**6. Рисунки**

Каждый рисунок должен иметь краткую надпись, описывающую его и, при необходимости, расшифровку различных линий и символов на рисунке.

*6.1. Распределение пространства*

Авторы должны попытаться экономно использовать пространство на странице; например:

* избегайте чрезмерно большого пустого пространства вокруг ваших графиков;
* старайтесь создавать иллюстрации, которые будут эффективно использовать доступное пространство - избегайте излишне большого количества пустого пространства внутри графиков;

*6.2. Текст в рисунках*

По возможности старайтесь, чтобы размер текста на ваших рисунках (за исключением надстрочных / подстрочных знаков) приблизительно соответствовал размеру основного текста (11 пт).

*6.3. Толщина линий*

В целом, старайтесь избегать слишком тонких линий (часто называемых «с волос толщиной»), потому что такие линии часто плохо воспроизводятся при распечатке - ваши диаграммы могут потерять важную информацию при загрузке и печати другими исследователями. Постарайтесь, чтобы линии были не тоньше 0,25 пт. Обратите внимание, что в некоторых иллюстрациях может уменьшиться толщина линии при импорте графического объекта в Microsoft Word и уменьшиться в размерах.

*6.4. Цветные иллюстрации*

Вы можете использовать цветные иллюстрации для онлайн-версии *Journal of Physics: Conference Series*, но любая печатная версия будет напечатана только в черно-белом режиме, **если только с вашим организатором конференции не была заключена специальная договоренность о цветной печати. Пожалуйста, уточните у организатора конференции, так ли это.** Если какая-либо версия для печати будет только черно-белой, вам следует внимательно проверить подписи к рисункам и удалить все ссылки на цвет в иллюстрациях и в тексте. Кроме того, некоторые цветные рисунки будут ухудшаться или терять информативность при преобразовании в черно-белое изображение, и это следует учитывать при их создании.

*6.5. Расположение рисунков*

Отдельные рисунки как правило должны быть выровнены по центру, но размещайте два рисунка рядом друг с другом, если они будут удобно помещаться, так как это экономит пространство. Поместите рисунок как можно ближе к тому месту, где он впервые упоминается в тексте. Если имеется большое количество рисунков, то, возможно, потребуется поместить некоторые из них перед относящимся к ним текстом. Рисунки никогда не следует размещать в списке литературы или после него.

6.6. Подписи к рисункам / нумерация

Подписи должны быть под рисунком и отделяться от него расстоянием в 6 пт, хотя для экономии места допустимо размещать подпись вплотную к рисунку. Рисунки должны быть пронумерованы последовательно по тексту - «Рисунок 1», «Рисунок 2» и т. д. И должны быть обозначены в тексте как «рисунок 1», «рисунок 2»,… а не «рис. 1», «рис. 2»,….

Если подписи умещаются на одной строке, они должны быть размещены в соответствии с шириной и выровнены по центру, или, для узких рисунков с объемными надписями, слегка выходить за пределы ширины рисунка. Надписи должны заканчиваться точкой.

6.6.1. Примеры. В следующих примерах показано, как отформатировать несколько различных комбинаций рисунка и подписи. **Обратите внимание, что границы таблицы показаны в виде пунктирных линий только для разъяснения.**

|  |
| --- |
| WiderFigureShortCaption |
| **Рисунок 3.** Рисунок с короткой подписью (выровнена по центру). |
| NarrowFigeWideCap | **Рисунок 4.** Это рисунок с надписью, которая шире его. Чтобы сэкономить место, вы можете поместить надпись справа от рисунка, поместив графическое изображение и выровненную (как на образце) надпись в таблицу с одной строкой и двумя столбцами. |

|  |
| --- |
| WiderFigureWiderCaption |
| **Рисунок 5.** В этом случае просто выровняйте надпись так, чтобы она была такой же ширины, как и графическое изображение . |
| NarrowFigeWideCap |  | NarrowFigeWideCap |
| **Рисунок 6.** Эти два рисунка были размещены рядом для экономии места. Выровняйте подпись, как на образце. |  | **Рисунок 7.** Эти два рисунка были размещены рядом для экономии места. Выровняйте подпись, как на образце. |

*6.7. Составные рисунки*

Если рисунки состоят из нескольких частей, они должны быть помечены как (а), (b), (c) и т. д. На фактической фигуре. Части рисунка не должны иметь отдельных подписей.

**7. Таблицы**

Обратите внимание, что, как правило, для больших таблиц размеры шрифтов можно уменьшить, чтобы таблица соответствовала размеру страницы или соответствовала ширине текста.

*7.1. Расположение таблиц*

Таблицы должны быть выровнены по центру, если они не занимают всю ширину текста.

*7.2. Составные таблицы*

Если таблица разделена на части, они должны быть помечены как (a), (b), (c) и т. д., Но должен быть только один заголовок для всей таблицы, а не отдельные заголовки для каждой части.

*7.3. Подписи к таблицам / нумерация*

Таблицы должны быть пронумерованы последовательно по всему тексту и иметь ссылки в тексте по номерам (таблица 1, а не таб. 1 и т. д.). Подписи должны быть размещены в верхней части таблицы и должны иметь точку в конце. За исключением очень узких таблиц с широкими подписями (см. Примеры ниже) они должны быть такой же ширины, что и таблица

*7.4. Разделительные линии в таблицах*

Таблицы должны иметь только горизонтальные разделители и никаких вертикальных. Как правило, следует использовать только три разделителя: один в верхней части таблицы, один в нижней и один для отделения записей от заголовков столбцов. Разделитель должен быть шириной 0,5 пт.

*7.5. Примеры*

Поскольку таблицы могут иметь разные формы, трудно предоставить подробные рекомендации; однако следующие примеры демонстрируют наши предпочтительные стили.

|  |
| --- |
| **Таблица 3.** Простая таблица. Поместите заголовок над таблицей. Здесь заголовок шире таблицы, поэтому мы немного расширяем его за пределы ширины таблицы. Выровняйте текст. Оставьте пробел 6 пт между заголовком и верхней частью таблицы. |
|  |  |
| Distance (m) | Velocity (ms–1) |
| 100 | 23.56 |
| 150 | 34.64 |
| 200 | 23.76 |
| 250 | 27.9 |

*7.5.1. Более сложные таблицы.* Ниже приведена немного более сложная таблица с надписью, которая уже, чем таблица. Центрируйте заголовок по ширине таблицы. Если трудно сделать таблицу по размерам страницы, используйте шрифт меньшего размера. Заголовки обычно должны быть в простом стиле Roman (то есть, не жирным или курсивом), начинаться с заглавной буквы и обычно выравниваться по левому краю (но по центру иногда выглядит лучше); автор сам может выбрать макет, который является наиболее приемлемым для читателя. Столбцы чисел обычно выравниваются по десятичной точке.

**Таблица 4.** Немного более сложная таблица с узким заголовком.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Wake Chi Sqr. (*N*=15, *df*=1) | *p* | Stage 1 Chi Sqr. (*N*=15, *df*=1) | *p* | Stage 2 Chi Sqr. (*N*=15, *df*=1) | *p* |
| **F3** | 1.143 | 0.285 | 0.286 | 0.593 | 0.286 | 0.593 |
| **Fz** | 1.143 | 0.285 | 0.067 | 0.796 | 0.067 | 0.796 |
| **C4** | 2.571 | 0.109 | 0.600 | 0.439 | 1.667 | 0.197 |

|  |
| --- |
| **Таблица 5.** Немного более сложная таблица с заголовком той же ширины. Просто поместите заголовок в строку в верхней части таблицы и объедините ячейки вместе, чтобы у вас была одна ячейка таблицы по ее ширине. Выровняйте заголовок. |
|  | Wake Chi Sqr. (*N*=15, *df*=1) | *p* | Stage 1 Chi Sqr. (*N*=15, *df*=1) | p | Stage 2 Chi Sqr. (*N*=15, *df*=1) | *p* |
| **F3** | 1.143 | 0.285 | 0.286 | 0.593 | 0.286 | 0.593 |
| **Fz** | 1.143 | 0.285 | 0.067 | 0.796 | 0.067 | 0.796 |
| **Cz** | 1.143 | 0.285 | 0.077 | 0.782 | 0.286 | 0.593 |

*7.6. Примечания к таблицам*

Если вы хотите отформатировать таблицу так, чтобы она содержала примечания (сноски к таблицам) для записей в теле таблицы и / или в заголовке таблицы, эти примечания должны быть отформатированы с использованием алфавитных верхних индексов, таких как a, b, c и т. д. Примечания в заголовке таблицы должны быть указаны в первую очередь. Примечания должны быть размещены в нижней части таблицы; один из удобных способов - создать пустую строку в нижней части таблицы для их размещения. Объедините ячейки, чтобы получить одну ячейку в ширину таблицы. Таблица примечаний должна быть напечатана шрифтом Times New Roman10 пт. Каждая сноска должна быть на отдельной строке.

|  |
| --- |
| **Таблица 6.** Таблица с заголовками, охватывающими два столбца и содержащая примечанияa. |
| Nucleus | Thickness(mg cm–2) | Composition | Separation energies |
| , n (MeV) | , 2n (MeV) |
| 181Ta | 19.3±0.1b | Natural | 7.6 | 14.2 |
| 208Pb | 3.8±0.8c | 99% enriched | 7.4 | 14.1 |
| 209Bi | 2.6±0.01c | Natural | 7.5 | 14.4 |
| a Notes are referenced using alpha superscripts.b Self-supporting.c Deposited over Al backing. |

**8. Уравнения и математические символы**

*8.1. Шрифты в Equation Editor (или MathType)*

Убедитесь, что шрифты в Equation Editor (или MathType), включая размеры, настроены так, чтобы соответствовать тексту вашего документа.

8.2. Особенности стиля

8.2.1. Векторы. Полужирный курсив - наш предпочтительный стиль, но автор может использовать любую стандартную запись; например, любой из этих стилей является приемлемым для векторов:

‘the vector cross product of ***a*** and ***b*** is given by …’, or

‘the vector cross product of **a** and **b** is given by …’, or

‘the vector cross product of and is given by …’.

8.2.2. Солидус (). По возможности следует избегать двухстрочного солидуса; например, использовать

* вместо 
*  вместо 

Roman and italic in mathematics. Variables should be in italic; however there are some cases where it is better to use a Roman font:

 8.2.3. Простой Roman и курсив в математических символах. Переменные должны быть выделены курсивом; однако в некоторых случаях лучше использовать простой шрифт Roman:

:

* Используйте простой Roman для дифференциала d, например, 
* Используйте простой Roman для экспонентной e; например, 
* Используйте простой Roman для i как квадратного корня –1; например, 
* Некоторые другие общие математические символы, такие как cos, sin, det и ker, должны отображаться простым Roman.
* Подстрочные и верхние индексы должны отображаться простым Roman, если они являются метками, а не переменными или символами, которые принимают значения. Например, в уравнении

 

*m* - это *z*-компонент ядерного спина, выделен курсивом, потому что он может иметь разные значения, тогда как n пишется простым Roman, потому что это метка, означающая “ядерный”.

8.3. Выравнивание математических символов

Предпочтительный стиль отображения математических символов в - Journal of Physics: Conference Series центрировать уравнения; однако длинные уравнения, которые не будут помещаться в одну строку или должны быть продолжены в последующих строках, должны выравниваться по левому краю. Любые линии продолжения в таких уравнениях должны иметь отступ 25 мм.

Уравнения должны быть разделены в математически обоснованных точках, часто непосредственно перед знаками =, + или - , или между умноженными вместе членами. Связующие знаки не повторяются и появляются только в начале переносимой строки. Знак умножения должен быть добавлен в начало переносимых строк, где разрыв находится между двумя умноженными членами.

 8.3.1. Небольшие отображаемые уравнения: некоторые примеры:

  (1)

  (2)

Однако, если уравнения поместятся в одну строку, пишите одной строкой; например, (5) также может быть отформатирован как:

  (6)

8.3.2. Большие отображаемые уравнения: примеры. Если уравнение размером почти во всю ширину строки, поместите его с выравниванием слева, чтобы освободить место для номера уравнения.

 (7)

*8.4. Экспоненциальные выражения*

* Экспоненциальные выражения, особенно те, которые содержат индексы или надстрочные индексы, более понятны, если используется обозначение , за исключением простых примеров. Например,  и  предпочтительнее, чем и  но приемлемо . Точно так же знак квадратного корня  следует использовать только с относительно простыми выражениями, например  и  в других случаях следует использовать  как знак степени.
* Важно различать и 
* Фигурные скобки, квадратные скобки и круглые скобки следует использовать в следующем порядке: {[()]}. Для каждого размера следует использовать одинаковый порядок скобок. Однако этот порядок можно игнорировать, если скобки имеют особое значение (например, если они обозначают среднее значение или функцию).
* Десятичным дробям всегда должен предшествовать ноль: например, 0.123, а не .123 (обратите внимание, не используйте запятые, используйте точку).
* Уравнения, которые упоминаются в тексте, должны быть пронумерованы с номером справа.

*8.5. Нумерация уравнений*

Уравнения могут быть пронумерованы последовательно по всему тексту, то есть (1), (2), (3), …) или пронумерованы по разделам (1.1), (1.2), (2.1), …) в зависимости от предпочтений автора. В статьях с несколькими приложениями нумерация уравнений по разделам полезна с указанием приложений, даже если последовательная нумерация используется в основной части текста: например, A.1, A.2 и так далее. При ссылке на уравнение в тексте всегда указывайте номер уравнения в скобках, например, «Как в уравнении (2)» или «как в уравнении (2.1)» - и всегда пишите слово «уравнение» полностью, например, «Если уравнение (5) разложено»; не используйте аббревиатуры, такие как «eqn.» или «eq.».

**9. Приложения**

Технические детали, которые необходимо включить, но которые прерывают ход статьи, могут быть представлены в приложении. Любые приложения должны быть включены в конец основного текста документа, после раздела с благодарностями (если есть), но перед списком литературы. Если есть два или более приложений, их следует называть приложением A, приложением B и т. д. Нумерованные уравнения должны быть в форме (A.1), (A.2) и т. д., Рисунки должны выглядеть как рисунок A1, рисунок B1, и т. д. и таблицы в виде таблицы А1, таблицы В1 и т. д.

10. Список литературы

При обработке материалов в *Journal of Physics: Conference Series,* онлайн-версии всех списков литературы будут, по возможности, связаны электронным способом с использованием CrossRef. Очень важно, чтобы все ссылки были точными и тщательно отформатированными с использованием приведенных ниже рекомендаций, в противном случае могут возникнуть задержки и ссылки могут не привязаться через CrossRef.

Полная ссылка должна предоставить читателю достаточно информации, чтобы найти соответствующую статью, опубликованную в печатном или электронном виде, и должна, в зависимости от типа ссылки, состоять из:

* имя (имена) и инициалы;
* дата публикации;
* название журнала, книги или другого издания;
* названия журнальных статей также могут быть включены (необязательно);
* номер тома;
* редакторы, если таковые имеются;
* город издания и издатель в скобках для *книг*;
* количество страниц.

Для публикаций в *Journal of Physics: Conference Series* используйте, пожалуйста, стиль Ванкувер, где ссылки нумеруются последовательно по всему тексту. Номера указываются в квадратных скобках, например [2], и один и тот же номер может использоваться для обозначения нескольких ссылок. Список литературы составляется в номерном, а не в алфавитном порядке.

**Примечания**

* Между номером ссылки (например, [8]) и началом текста ссылки должен быть зазор 5 мм. Вторая и последующие строки отдельных ссылок должны иметь отступ на 5 мм. Например:

[1] Aderhold J, Davydov V Yu, Fedler F, Klausing H, Mistele D, Rotter T, Semchinova O, Stemmer J and Graul J 2001 *J. Cryst. Growth* **222** 701

* авторы должны указываться в таком порядке: фамилия (с одной заглавной буквой - первой), за которой следует инициалы без точек после них. Авторы должны быть разделены запятой, за исключением двух последних, которые должны быть разделены символом and (и) без запятой перед ним.
* Заголовок статьи (если указан) должен быть написан строчными буквами, за исключением первой заглавной, и должен следовать за датой издания.
* Название журнала выделяется курсивом и сокращается. Если журнал состоит из нескольких частей, обозначенных разными буквами, то после журнала должна быть вставлена ​​эта обозначающая часть журнала буква простым шрифтом Roman. Например: *Phys. Rev.* A. **Пожалуйста, не присоединяйте эту букву к номеру тома, выделенную жирным шрифтом.**
* По возможности следует указывать как начальные, так и конечные номера страниц. Конечный номер страницы должен быть в наиболее краткой возможной форме и отделен от начального номера страницы знаком “–“, например. 1203–14, то есть цифры “12” не повторяются.
* Ссылки на печатные журнальные статьи. Обычная ссылка на журнальную статью содержит три изменения шрифта (см. Таблицу 6).

|  |
| --- |
| **Таблица 6**. Стили шрифтов для ссылки на журнальную статью. |
|  Элемент | Шрифт |
| Авторы, дата | Roman простой |
| Название статьи (не обязат.) | Roman простой |
| Название журнала | Курсив |
| Номер тома | Жирный |
| Номера страниц | Roman простой |

Вот несколько примеров из опубликованных работ:

[1] Strite S and Morkoc H 1992 *J. Vac. Sci. Technol.* B **10** 1237

[2] Nakamura S, Senoh M, Nagahama S, Iwase N, Yamada T, Matsushita T, Kiyoku H and Sugimoto Y 1996 *Japan. J. Appl. Phys.* **35** L74

10.1.1. Ссылки на препринты. Для препринтов существует два различных варианта:

1. Если статья была опубликована в журнале, а препринт является дополнительной справочной информацией. В этом случае он должен быть представлен в виде:

[1] Kunze K 2003 T-duality and Penrose limits of spatially homogeneous and inhomogeneous cosmologies *Phys. Rev.* D **68** 063517 (*Preprint* gr-qc/0303038)

1. Если препринт - это единственная доступная ссылка, он должен быть представлен так:

[1] Milson R, Coley A, Pravda V and Pravdova A 2004 Alignment and algebraically special tensors *Preprint* gr-qc/0401010

10.1.2. Ссылки на электронные журналы. Как правило, номера статей указаны без диапазонов страниц, так как большинство электронных журналов начинают каждую статью на странице 1.

* Для журналов SISSA объем делится на ежемесячные выпуски, и они являются частью номера статьи

[1] Horowitz G T and Maldacena J 2004 The black hole final state *J. High Energy Phys.* JHEP02(2004)008

10.1.3. Ссылки на книги, материалы конференций и доклады. Ссылки на книги, материалы и отчеты аналогичны ссылкам на журналы, но имеют только два изменения шрифта (см. Таблицу 7).

|  |
| --- |
| **Таблица 7.** Стили шрифтов для ссылок на книги, материалы конференций и отчеты. |
| **Элемент** | **Стиль** |
| Авторы, дата | Roman простой |
| Название книги | Курсив |
| Редакторы | Roman простой |
| Место (город и т.д.) публикации, издательство | Roman простой |
| Том, номера страниц | Roman простой |

**Примечания**

* Названия книг выделяются курсивом и должны быть написаны полностью с начальными заглавными буквами для всех, кроме второстепенных слов. Такие слова, как Proceedings, Symposium, International, Conference, Second и т. д., должны быть сокращены до Proc., Symp., Int., Conf., 2nd, соответственно, но остальная часть названия должна быть дана полностью, с последующей датой конференции и города, где она проходила. Для лабораторных отчетов лаборатория должна быть прописана везде, где это возможно, например, Отчет Аргоннской национальной лаборатории.
* За номером тома, например, томом 2, должны следовать редакторы в такой форме, как ‘ed A J Smith and P R Jones’ (ред А Смит и П Р Джонс). Используйте et al (и др.), если имеется более двух редакторов. Далее следует город публикации и издательство, заключенные в скобки и разделенные двоеточием, и, наконец, номера страниц, перед которыми стоит p (с), если указана только одна цифра, или pp (сс), если указаныначальный и конечный номер.

Примеры из опубликованных работ:

[1] Sze S M 1969 *Physics of Semiconductor Devices* (New York: Wiley–Interscience)

[2] Dorman L I 1975 *Variations of Galactic Cosmic Rays* (Moscow: Moscow State University Press) p 103

[3] Caplar R and Kulisic P 1973 *Proc. Int. Conf. on Nuclear Physics (Munich)* vol 1 (Amsterdam: North-Holland/American Elsevier) p 517

[4] Szytula A and Leciejewicz J 1989 *Handbook on the Physics and Chemistry of Rare Earths* vol 12, ed K A Gschneidner Jr and L Erwin (Amsterdam: Elsevier) p 133

[5] Kuhn T 1998 Density matrix theory of coherent ultrafast dynamics *Theory of Transport Properties of Semiconductor Nanostructures* *(Electronic Materials* vol 4*)* ed E Schöll (London: Chapman and Hall) chapter 6 pp 173–214

*10.2. Список литературы*

В одной ссылке может быть указано до десяти авторов; там, где их больше десяти, следует указать только первое, а затем поставить знак *et al* (и др.). Сокращения названий периодических изданий, используемых издательством IOP Publishing, обычно совпадают с британским стандартом BS 4148: 1985. Если автор не уверен в сокращении, лучше всего оставить название полностью. Термины *loc. cit.* и *ibid* не следует использовать.

Неопубликованные конференции и доклады, как правило, не следует включать в список литературы, а статьи в процессе публикации следует вносить только в том случае, если журнал публикации известен. Диссертация на соискание ученой степени может быть включена в список литературы, если она не была заменена опубликованной работой и доступна через библиотеку; должна быть предоставлена достаточная информация, чтобы ее можно было легко отследить.

**Благодарность**

Авторы, желающие поблагодарить за помощь коллег, вспомогательный персонал своей организации или спонсоров за финансовую поддержку, могут сделать это в ненумерованном разделе “**Acknowledgments”** сразу после последнего пронумерованного раздела документа.